

إعلان التقديم لاعتماد المدربين TOT

للعام ٢٠٢٦/٢٠٢٥

تعليق الأكاديمية المهنية للمعلمين عن فتح باب التقديم لاعتماد المدربين TOT لعام

٢٠٢٦/٢٠٢٥ لمن يرغب من بين الفئات التالية :

- ١- شاغلي وظائف المعلمين وما يقابلها من وظائف الأخصائيين الاجتماعيين والنفسيين وإخصائيين التكنولوجيا وإخصائيين الصحافة والإعلام وأمناء المكتبات الخاضعين للقانون رقم ١٥٥ لسنة ٢٠٠٧ .
 - ٢- شاغلي وظائف المعلمين وما يقابلها من وظائف الأخصائيين الاجتماعيين والنفسيين وإخصائيين التكنولوجيا وإخصائيين الصحافة والإعلام وأمناء المكتبات الخاضعين للقانون رقم ١٥٦ لسنة ٢٠٠٧ .
 - ٣- أعضاء هيئات التدريس بالجامعات والمراكز البحثية .
 - ٤- العاملين بالمقر الرئيسي للأكاديمية المهنية للمعلمين وفروعها بالمحافظات .
- ويكون التقديم لمجال الاعتماد TOT طبقاً لتخصصه على وظائف كادر المعلم المسجل في صحيفة أحواله وتشتمل المجالات الآتية :

| الترتيب | التخصص |
|---------|--|
| ١ | مدرب رياض أطفال |
| ٢ | مدرب فصل ابتدائي |
| ٣ | مدرب لغة عربية ابتدائي |
| ٤ | مدرب لغة إنجليزية ابتدائي |
| ٥ | مدرب لغة فرنسية ابتدائي |
| ٦ | مدرب دراسات إجتماعية ابتدائي |
| ٧ | مدرب رياضيات ابتدائي |
| ٨ | مدرب الحاسب الآلي - إخصائي تكنولوجيا / ابتدائي |
| ٩ | مدرب علوم ابتدائي |
| ١٠ | مدرب تربية فنية ابتدائي |
| ١١ | مدرب تربية موسيقية ابتدائي |
| ١٢ | مدرب تربية رياضية ابتدائي |
| ١٣ | مدرب إقتصاد منزلي ابتدائي |
| ١٤ | مدرب مجال زراعي ابتدائي |
| ١٥ | مدرب الصيانة والترميمات / مجال صناعي / ابتدائي |
| ١٦ | مدرب خط عربي ابتدائي/اعدادي |
| ١٧ | مدرب الصيانة والترميمات. مجال صناعي اعدادي / ثانوي |
| ١٨ | مدرب دراسات إجتماعية اعدادي |
| ١٩ | مدرب علوم اعدادي |
| ٢٠ | مدرب أصول صناعة / مدرب رسم فني اعدادي |
| ٢١ | مدرب لغة عربية اعدادي/ثانوي |

الإدارة العامة لاحتتام جودة منظومة التدريب

| | |
|----|---|
| ٢١ | مدرّب لغة إنجليزية إعدادى / ثانوى |
| ٢٢ | مدرّب لغة فرنسية إعدادى/ ثانوى |
| ٢٣ | مدرّب لغة ألمانية ثانوى |
| ٢٤ | مدرّب لغة إيطالية ثانوى |
| ٢٥ | مدرّب لغة إسبانية ثانوى |
| ٢٦ | مدرّب تاريخ ثانوى |
| ٢٧ | مدرّب جغرافيا ثانوى |
| ٢٨ | مدرّب فلسفة ومنطق ثانوى |
| ٢٩ | مدرّب علم نفس والاجتماع / اختصاصى نفسى |
| ٣٠ | مدرّب رياضيات إعدادى/ ثانوى |
| ٣١ | مدرّب الحاسب الآلى - اخصائى تكنولوجيا إعدادى/ ثانوى |
| ٣٢ | مدرّب فيزياء ثانوى |
| ٣٣ | مدرّب كيمياء ثانوى |
| ٣٤ | مدرّب أحياء ثانوى |
| ٣٥ | مدرّب علوم بيئية وحيولوجيا ثانوى |
| ٣٦ | مدرّب تربية موسيقية إعدادى/ ثانوى |
| ٣٧ | مدرّب تربية فنية إعدادى / ثانوى |
| ٣٨ | مدرّب تربية رياضية إعدادى / ثانوى |
| ٣٩ | مدرّب اقتصاد منزلى إعدادى / ثانوى |
| ٤٠ | مدرّب مجال زراعى إعدادى/ ثانوى |
| ٤١ | مدرّب مجال تجارى إعدادى / ثانوى |
| ٤٢ | مدرّب صناعى ميكانيكا ثانوى فنى |
| ٤٣ | مدرّب صناعى كهرباء والبيكرونيات ثانوى فنى |
| ٤٤ | مدرّب صناعى خشبية ثانوى فنى |
| ٤٥ | مدرّب صناعى معمارى ثانوى فنى |
| ٤٦ | مدرّب صناعى ملابس ثانوى فنى |
| ٤٧ | مدرّب صناعى زخرفى ثانوى فنى |
| ٤٨ | مدرّب زراعى عام ثانوى فنى |
| ٤٩ | مدرّب زراعى بيطرى ثانوى فنى |
| ٥٠ | مدرّب زراعى هندسة وميكنة ثانوى فنى |
| ٥١ | مدرّب تجارى عام / ثانوى فنى |
| ٥٢ | مدرّب تجارى قانونى ثانوى فنى |
| ٥٣ | مدرّب تجارى فندقى وسياحى ثانوى فنى |
| ٥٤ | مدرّب تربية فكرية |
| ٥٥ | مدرّب صحافة واعلام |
| ٥٦ | مدرّب أمناء مكتبات |
| ٥٧ | مدرّب الأخصائين الإجتماعيين |
| ٥٨ | مدرّب لغة صينية ابتدائى |
| ٥٩ | مدرّب لغة صينية إعدادى / ثانوى |
| ٦٠ | مدرّب تعليم مجتمعى |
| ٦١ | مدرّب القرآن الكريم |
| ٦٢ | مدرّب مواد شرعية |

ويجوز لمسادة أعضاء هيئة التدريس بالجامعات والمراكز البحثية والعاملين بالأكاديمية المهنية للمعلمين
وفروعها التقدم في مجال تخصصاتهم العلمية.

ويكون التقدم عبر التسجيل على الموقع الرسمي للأكاديمية المهنية للمعلمين : www.pat.edu.eg
واستكمال باقي إجراءات الاعتماد على النحو الوارد تفصيلا فيما بعد من هذا الإعلان خلال الفترة من
٢٠٢٥/٥/١١ إلى ٢٠٢٥/٦/٢٦ .

أولا : شروط التقدم لاعتماد المدرسين TOT :

يشترط في من يرغب في التقدم للاعتماد أن يكون :

- من بين الفئات المحددة بعالية .

- حاصلًا على مؤهل عالٍ تربوي أو مؤهل عالٍ بالإضافة إلى الدبلوم العام في التربية أو (إجازة التأهيل التربوي) .
- شاغلا لمستوى وظيفة معلم أول (أ) على الأقل أو ما يقابلها من وظائف الأخصائيين الاجتماعيين والنفسيين
وإحصائيين التكنولوجيين وإحصائيين الصحافة والإعلام وأمناء المكتبات الخاضعين للقانون رقم ١٥٥ لسنة
٢٠٠٧ أو القانون رقم ١٥٦ لسنة ٢٠٠٧ . وبالنسبة للحاصلين على درجة الماجستير أو الدكتوراه يكون
المتقدم شاغلا لمستوى وظيفة معلم أول على الأقل أو ما يقابلها
- حاصلًا على شهادة من جهة معتمدة في مجال الحاسب الآلي لا تقل عن ٣٠ ساعة تدريبية
- يفضل الحصول على دورة تدريبية TOT من جهات معتمدة عند التقييم أثناء المقابلة الشخصية
- حاصلًا على تقدير ممتاز أو ما يعادلها في آخر تقرير أداء .

ثانيا : محتويات الملف

- ١- سيرة ذاتية تحتوي على عدد (٢) صورة شخصية حديثة.
- ٢- صورة من بطاقة الرقم القومي (سارية) .
- ٣- صورة طبق الأصل من المؤهلات العلمية الحاصل عليها المتقدم بعد الإطلاع على الأصل من قبل لجنة
الاستلام
- ٤- صحيفة أحوال الكترونية حديثة ومعتمدة موضح بها آخر تقرير أداء . والتخصص على وظائف كادر
المعلمين بالنسبة للخاضعين للقانوني ١٥٥ أو ١٥٦ لسنة ٢٠٠٧ .
- ٥- صحيفة أحوال حديثة معتمدة لأعضاء هيئة التدريس في الجامعات والمراكز البحثية والعاملين في الأكاديمية
المهنية للمعلمين وفروعها.
- ٦- تقديم ما يلزم للحصول على دورات معتمدة في مجال الحاسب الآلي لا تقل عن ٣٠ ساعة تدريبية أو
الحصول على الرخصة الدولية للقيادة الحاسب الآلي أو شهادة التحول الرقمي أو ما يعادلها من شهادات
معتمدة من المجلس الأعلى للجامعات.

الإدارة العامة للاقتصاد جودة منظومة للتدريب

٧- صور إجازات أو شهادات معتمدة تتعلق بدورات إعداد المعلمين من جهات معتمدة إن وجدت .

٨- صور إجازات أو شهادات معتمدة تتعلق بالتنمية المهنية (مؤتمرات ، بحوث علمية ، دراسات علمية ، برامج تدريبية، ورش عمل، ندوات) .

ثالثاً : إجراءات الاعتماد

تسبب إجراءات التقديم للاعتماد طبقاً لترتيب الخطوات التالية :

- ١- يتقدم من يرغب للاعتماد طبقاً للشروط المحددة بعاليه بتسجيل استيفاء الاستمارة الإلكترونية للتقدم على الموقع الرسمي للأكاديمية المهنية للمعلمين : www.pat.edu.eg .
- ٢- تتولى الإدارة العامة لمركز المعلومات بالأكاديمية إخطار المتقدمين الذين قاموا بتسجيل استيفاء الاستمارة الإلكترونية للتقدم بتسليم ملف التقدم كاملاً إلى فرع الأكاديمية المهنية للمعلمين من خلال الموقع الرسمي للأكاديمية المهنية للمعلمين : www.pat.edu.eg . وتسلم ملفات المتقدمين من العاملين بالمقر الرئيسي للأكاديمية لمسئول ملف اعتماد المعلمين والمراجعين بالأكاديمية للمرجعة والإطلاع على الأصول .
- ٣- تتولى لجنة استلام وفحص الملفات في كل فرع من فروع الأكاديمية أو بالمقر الرئيسي فحص ملفات المتقدمين والتأكد من استيفاء محتويات ملفات المتقدمين .
- ٤- تتولى لجنة الاستلام وفحص الملف الورقي بلوح الأكاديمية أو بالمقر الرئيسي بالنسبة للمتقدمين من المقر الرئيسي رفع أسماء وبيانات المتقدمون للاعتماد على منصة الأكاديمية بعد استيفاء الملف الورقي .
- ٥- تتولى الإدارة العامة لمركز المعلومات بالأكاديمية المهنية للمعلمين إخطار المتقدمين للاعتماد بتسديد رسوم الاعتماد المقررة وآلية التسديد المعتمدة لمن اجتازوا المراحل السابقة وتم رفع أسمائهم بمعرفة فرع الأكاديمية بعد الفحص والمراجعة .
- ٦- يقوم المتقدمون الذين تم إخطارهم، بتسديد رسوم الاعتماد المقررة (٧٥٠) جنيه مصري بالإضافة إلى (٥) جنيه مصري نظير طابع شهيد ليكون إجمالي الرسوم المطلوب تسديدها نظير التقدم للاعتماد (٧٥٥) سبعة وخمسون وخمسون جنيه مصرياً لا غير، وفق الآلية التي تم إخطارهم بها.
- ٧- تتولى الإدارة العامة لمركز المعلومات إخطار المتقدمين الذين استوفوا كافة الخطوات السابقة بموعد ومكان المقابلة والمطلوبات التي يستوجب إحضارها عن المقابلة .
- ٨- تعلن الأكاديمية نتيجة اعتماد المتقدمين من خلال فروع الأكاديمية وعبر الموقع الرسمي للأكاديمية .
- ٩- تتولى الإدارة العامة للتراخيص بإصدار شهادات المعلمين المعتمدين ، وتسليمها لفروع الأكاديمية توطئة لتسليمها للمدرسين المعتمدين .
- ١٠- تتولى الإدارة العامة لمركز المعلومات بإتاحة أسماء السادة المعلمين الذين تم اعتمادهم وسجل الاعتماد لكل منهم على مواقع الأكاديمية لإمكانية الاستعانة بهم عند الحاجة في أعمال التنمية المهنية للمعلمين التي تشراف عليها الأكاديمية في مجال تخصصهم - و برامج التنمية المهنية للمعلمين .

رابعاً : أحكام عامة

- ١- تكون شهادة اعتماد المدرب سارية لمدة ٣ سنوات لمن اجتاز المقابلة الشخصية بنسبة لا تقل عن ٧٥ %.
- ٢- يعتبر استيفاء كل خطوة من خطوات إجراءات الاعتماد شرطاً من شروط الانتقال إلى الخطوة التالية .
- ٣- يقوم المتقدم للاعتماد بإعداد عرض تقديمي Power Point إمكانية عرضه أمام لجنة الاعتماد حال طلبها
- ٤- يحق للأكاديمية حجب النتائج أو إلغاء الاعتماد لمن يثبت أنه تقدم ببيانات مخالفة للشروط والضوابط أو مخالفته أخلاقيات المهنة ولا يحق لمن حجب نتيجته أو الغى اعتماده بطلب لاسترداد أية مبالغ تم دفعها للخدمة .
- ٥- يتاح للتظلم من نتيجة الاعتماد في مده أقصاها شهر من تاريخ اعلان نتيجة الاعتماد على الموقع الرسمي أو بأي وسيلة أخرى من خلال طلب يقدم لإدارة خدمة المواطنين بالأكاديمية .
- ٦- تقوم الأكاديمية فقط بمراجعة تجميع درجات استمارة تقييم المتقدم للاعتماد التي وضعتها لجنة الاعتماد لبيان الأحتقية من عدمها في التظلم ويخطر المتقدم بنتيجة فحص التظلم من خلال إدارة خدمة المواطنين .
- ٧- يعتبر التقدم للإعلان من قبل المتقدم بمثابة الموافقة والاقرار على جميع الشروط والإجراءات الواردة به .

والله الموفق والمستعان

مدير الإدارة العامة لاعتماد جودة منظومة التدريب

أ. محمد عبد السميع عمران

محمد
عبد السميع عمران

إعلان التقدم لاعتماد مراجع خارجي

للعام ٢٠٢٦/٢٠٢٥

تعلن الأكاديمية المهنية للمعلمين عن فتح باب التقدم لاعتماد مراجع خارجي للعام

٢٠٢٦/٢٠٢٥ لمن يرغب من بين الفئات التالية :

- ١- شاغلي وظائف المعلمين وما يقابلها من وظائف الأخصائيين الإجتماعيين والنفسيين وإخصائيين التكنولوجيا وإخصائيين الصحافة والإعلام وأمناء المكتبات الخاضعين للقانون رقم ١٥٥ لسنة ٢٠٠٧ .
- ٢- شاغلي وظائف المعلمين وما يقابلها من وظائف الأخصائيين الإجتماعيين والنفسيين وإخصائيين التكنولوجيا وإخصائيين الصحافة والإعلام وأمناء المكتبات الخاضعين للقانون رقم ١٥٦ لسنة ٢٠٠٧ .
- ٣- أعضاء هيئات التدريس بالجامعات والمراكز البحثية .
- ٤- العاملين بالمقر الرئيسي للأكاديمية المهنية للمعلمين وفروعها بالمحافظات .

ويكون التقدم عبر التسجيل على الموقع الرسمي للأكاديمية المهنية للمعلمين : www.pat.edu.eg

واستكمال باقي إجراءات الاعتماد على النحو الوارد تفصيلا فيما بعد من هذا الاعلان خلال الفترة من

٢٠٢٥/٥/١١ إلى ٢٠٢٥/٦/٢٦ .

أولا : شروط التقدم لاعتماد مراجع خارجي:

يشترط في من يرغب في التقدم للإعتماد أن يكون :

- من بين الفئات المحددة بعاليه .
- حاصل على مؤهل عال تربوي أو مؤهل عال بالإضافة إلى الدبلوم العام في التربية أو إجازة التأهيل التربوي .
- شاغلا لمستوى وظيفة معلم أول (أ) على الأقل أو ما يقابلها من وظائف الأخصائيين الإجتماعيين والنفسيين وإخصائيين التكنولوجيا وإخصائيين الصحافة والإعلام وأمناء المكتبات الخاضعين للقانون رقم ١٥٥ لسنة ٢٠٠٧ أو القانون رقم ١٥٦ لسنة ٢٠٠٧ . وبالنسبة للحاصلين على درجة الماجستير أو الدكتوراه يكون المتقدم شاغلا لمستوى وظيفة معلم أول على الأقل أو ما يقابلها
- حاصل على شهادة من جهة معتمدة في مجال الحاسب الآلي لاتقل عن ٣٠ ساعة تدريبية
- حاصل على تقدير ممتاز أو ما يعادلها في آخر تقرير أداء للمعلمين الخاضعين لقانون ١٥٥، ١٥٦ لسنة ٢٠٠٧ م.

ثانيا : محتويات الملف

١- سيرة ذاتية تحتوي على عدد (٢) صورة شخصية حديثة.

٢- صورة من بطاقة الرقم القومي (سارية).

الإدارة العامة لاعتماد جودة منظومة التدريب

٣- صورة طبق الأصل من المؤهلات العلمية الحاصل عليها المتقدم بعد الاطلاع على الأصل من قبل لجنة الاستلام

٤- صحيفة احوال الكترونية حديثة ومعتمدة موضح بها آخر تقريرى أداء . والتخصص على وظائف كادر المعلمين بالنسبة للخاضعين لقانوني ١٥٥ أو ١٥٦ لسنة ٢٠٠٧ .

٥- صحيفة أحوال حديثة معتمدة لأعضاء هيئة التدريس فى الجامعات والمراكز البحثية والعاملين فى الأكاديمية المهنية للمعلمين وفروعها.

٦- تقديم ما يفيد الحصول على دورات معتمدة فى مجال الحاسب الآلى لا تقل عن ٣٠ ساعة تدريبية أو الحصول على الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الآلى أو شهادة التحول الرقمى أو ما يعادلها من شهادات معتمدة من المجلس الأعلى للجامعات.

٧- صور إفادات أو شهادات معتمدة تتعلق بالتنمية المهنية (مؤتمرات ، بحوث فعل، دراسات علمية ، برامج تدريبية، ورش عمل، ندوات) .

ثالثا : إجراءات الاعتماد

تسير إجراءات التقدم للاعتماد طبقا لترتيب الخطوات التالية :

- ١- يتقدم من يرغب للاعتماد طبقا للشروط المحددة بعاليه بتسجيل استيفاء الاستمارة الإلكترونية للتقدم على الموقع الرسمى للأكاديمية المهنية للمعلمين : www.pat.edu.eg .
- ٢- تتولى الإدارة العامة لمركز المعلومات بالأكاديمية إخطار المتقدمين الذين قاموا بتسجيل استيفاء الاستمارة الإلكترونية للتقدم بتسليم ملف التقدم كاملا إلى فرع الأكاديمية المهنية للمعلمين من خلال الموقع الرسمى للأكاديمية المهنية للمعلمين: www.pat.edu.eg . وتسلم ملفات المتقدمين من العاملين بالمقر الرئيسى للأكاديمية لمستول ملف اعتماد المدربين والمراجعين بالأكاديمية للمراجعة والاطلاع على الأصول .
- ٣- تتولى لجنة استلام وفحص الملفات فى كل فرع من فروع الأكاديمية أو بالمقر الرئيسى فحص ملفات المتقدمين والتأكد من استيفاء محتويات ملفات المتقدمين .
- ٤- تتولى لجنة الاستلام وفحص الملف الورقى بفرع الأكاديمية أو بالمقر الرئيسى بالنسبة للمتقدمين من المقر الرئيسى رفع أسماء وبيانات المتقدمون للاعتماد على منصة الأكاديمية بعد استيفاء الملف الورقى .
- ٥- تعلن الأكاديمية عن فتح باب التسجيل بالدورة التدريبية المكثفة لاعداد المراجعين الخارجيين وشروطها .
- ٦- تتولى الإدارة العامة لمركز المعلومات بالأكاديمية المهنية للمعلمين إخطار المتقدمين للاعتماد بتسديد رسوم الاعتماد المقررة وآلية التسديد المعتمدة لمن اجتازوا المراحل السابقة والدورة التدريبية المزمور أعلاه وتم رفع أسمائهم بمعرفة فرع الأكاديمية بعد الفحص والمراجعة

الإدارة العامة لاعتماد جودة منظومة التدريب

- ٧- يقوم المتقدمون الذين تم اخطارهم. بتسديد رسوم الاعتماد المقررة (٧٥٠) جنيه مصرى بالإضافة الى (٥) جنيه مصرى نظير طابع شهيد ليكون إجمالي الرسوم المطلوب تسديدها نظير التقدم للاعتماد (٧٥٥) سبعمائة وخمس وخمسون جنيهها مصرياً لاغير. وفق الآلية التي تم اخطارهم بها.
- ٨- تتولى الإدارة العامة لمركز المعلومات إخطار المتقدمين الذين استوفوا كافة الخطوات السابقة بموعد ومكان المقابلة والمتطلبات التي يستوجب إحضارها عن المقابلة .
- ٩- تعلن الأكاديمية نتيجة اعتماد المتقدمين من خلال فروع الأكاديمية وعبر الموقع الرسمي للأكاديمية .
- ١٠- تتولى الإدارة العامة للتراخيص بإصدار شهادات المراجعين الخارجيين المعتمدين ، وتسليمها لفروع الأكاديمية توطئة لتسليمها للمراجعين الخارجيين المعتمدين .
- ١١- تتولى الإدارة العامة لمركز المعلومات بإتاحة أسماء السادة المراجعين الخارجيين الذين تم اعتمادهم على موقع الأكاديمية لإمكانية الاستعانة بهم عند الحاجة في أعمال التنمية المهنية للمعلمين التي تشرف عليها الأكاديمية في مجال تخصصهم - و برامج التنمية المهنية للمعلمين .



جمهورية مصر العربية



الأكاديمية المهنية للمعلمين
Professional Academy for Teachers

الأكاديمية المهنية للمعلمين مركز تمثيل محلي وإقليمي ودولي، يضمن جودة منظومة التنمية المهنية المستدامة، لأعضاء هيئة التعليم، بشراكة فاعلة مع كليات التربية والمدارس والمؤسسات الأخرى ذات الصلة.

الإدارة العامة لاعتماد جودة منظومة التدريب

رابعاً : أحكام عامة

- ١- تكون شهادة اعتماد المراجع الخارجى سارية لمدة ٣ سنوات لمن اجتاز المقابلة الشخصية بنسبة لا تقل عن ٧٥ %.
- ٢- يعتبر استيفاء كل خطوة من خطوات إجراءات الاعتماد شرطاً من شروط الانتقال الى الخطوة التالية .
- ٣- يحق للأكاديمية حجب النتائج أو إلغاء الاعتماد لمن يثبت أنه تقدم ببيانات مخالفة للشروط والضوابط أو مخالفته أخلاقيات المهنة ولا يحق لمن حُجبت نتيجته أو الغي اعتماده بطلب لاسترداد أية مبالغ تم دفعها للخدمة .
- ٤- يتاح للتظلم من نتيجة الاعتماد فى مده أقصاها شهر من تاريخ اعلان نتيجة الاعتماد على الموقع الرسمى أو بأى وسيلة أخرى ،من خلال طلب يقدم لإدارة خدمة المواطنين بالأكاديمية .
- ٥- تقوم الأكاديمية فقط بمراجعة تجميع درجات استمارة تقييم المتقدم للاعتماد التى وضعتها لجنة الاعتماد لبيان الأحقية من عدمها فى التظلم ويخطر المتقدم بنتيجة فحص التظلم من خلال إدارة خدمة المواطنين .
- ٦- يعتبر التقدم للإعلان من قبل المتقدم بمثابة الموافقة والاقرار على جميع الشروط والإجراءات الواردة به.

والله الموفق والمستعان

مدير الإدارة العامة لاعتماد جودة منظومة التدريب

أ. محمد عبدالسميع عمران

لعمري
أشرف